

Antrag Zutrittsberechtigung

(nur für Räume der Verwaltung/Zentrale Einrichtung, FB-Räume werden selbst verwaltet)

(Anlage 1 zur Amtlichen Bekanntmachung 25/2024 – Schließordnung)

An: Dezernat 3 (susan.gesell@hs-merseburg.de)

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

Mitarbeiter Studierende Gäste, Mieter Externe (Firma)

Antragsteller:

Name, Vorname: _____

Organisationseinheit/Firma und Anschrift: _____

Dienstzimmer (Geb./Etage/Raumnr.): _____

Telefonnummer: _____ E-Mail: _____

Benötigte Räume:

Gebäude	Etage	Raumnr.	Technik-ID (z. B. 147/0/03)	Anzahl Transponder

Zu löschende Räume:

Gebäude	Etage	Raumnr.	Technik-ID (z. B. 147/0/03)	Anzahl Transponder

Voraussichtliche Nutzungsdauer: _____ (Studierende max. 1 Semester)

Neuantrag, Begründung _____

Änderung am vorhanden Transponder? Ja Nein Verlängerung bis: _____

Die Amtliche Bekanntmachung 25/2024 – Schließordnung – erkenne ich hiermit an.

Ort, Datum

Zustimmung erteilt:

Unterschrift Antragsteller/in

Unterschrift Vorgesetzte/r